|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башkортостан РеспубликаhыныңБишбүләк районы муниципаль район Йылбулаkтамаk ауылының урта дөйөм белем биреү мәктәбе муниципаль бюджет дөйөм белем биреү учреждениеһы(МДББУ УДББМ Йылбулаkтамаk а.)   | http://im0-tub-ru.yandex.net/i?id=281019219-42-72&n=21  | Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Елбулактамак муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (МОБУ СОШ с. Елбулактамак)  |

 **БОЙОРОК ПРИКАЗ**

5 октябрь 2015й. №110 5 октября 2015год

**О мероприятиях по предупреждению и противодействию коррупции в МОБУ СОШ с. Елбулактамак**

 Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закона об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", положения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ст. 7, п.п. 1,2 ст.13.3) «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в учреждении и муниципальных образовательных организациях района,

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение о противодействии коррупции. Приложение №1

2. Утвердить состав рабочей комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений. Приложение № 2.

3.Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 год. Приложение № 3.

4.Утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований от физических и (или) юридических лиц. Приложение №4.

5.Утвердить функциональные обязанности ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции. Приложение №5

6.Утвердить Памятку для работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность или провокации взятки. Приложение №6.

7.Утвердить Правила этического поведения руководителя и работников учреждения. Приложение №7.

8.Назначить ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений на заместителя директора по УВР Нигметзяновой Г. Н. и вменить в обязанности:

- ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками;

- предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность по противодействию коррупции;

- размещение на сайте учреждения информации по антикоррупционной деятельности.

- принять документы к руководству в работе по предупреждению и противодействию коррупции в образовательной организации.

-Кодекс профессиональной этики педагогических работников и служебного поведения работников образовательной организации;

-Положение о конфликте интересов (Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

9.Учителю информатики Хабировой Г.Ф.:

- разместить на официальном сайте учреждения настоящий приказ, документы по антикоррупционной деятельности.

10.Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор: Р.Р.Нигметзянов

 C приказом ознакомлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Нигметзянова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ф.Хабирова