|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башkортостан Республикаhының  Бишбүләк районы муниципаль район Йылбулаkтамаk ауылының урта дөйөм  белем биреү мәктәбе муниципаль бюджет дөйөм белем биреү учреждениеһы  (МДББУ УДББМ Йылбулаkтамаk а.) | http://im0-tub-ru.yandex.net/i?id=281019219-42-72&n=21 | Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Елбулактамак муниципального района Бижбулякский район  Республики Башкортостан  (МОБУ СОШ с. Елбулактамак) |

**БОЙОРОК ПРИКАЗ**

5 октябрь 2015й. №110 5 октября 2015год

**О мероприятиях по предупреждению и противодействию коррупции в МОБУ СОШ с. Елбулактамак**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закона об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", положения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ст. 7, п.п. 1,2 ст.13.3) «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в учреждении и муниципальных образовательных организациях района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение о противодействии коррупции. Приложение №1

2. Утвердить состав рабочей комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений. Приложение № 2.

3.Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 год. Приложение № 3.

4.Утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований от физических и (или) юридических лиц. Приложение №4.

5.Утвердить функциональные обязанности ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции. Приложение №5

6.Утвердить Памятку для работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность или провокации взятки. Приложение №6.

7.Утвердить Правила этического поведения руководителя и работников учреждения. Приложение №7.

8.Назначить ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений на заместителя директора по УВР Нигметзяновой Г. Н. и вменить в обязанности:

- ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками;

- предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность по противодействию коррупции;

- размещение на сайте учреждения информации по антикоррупционной деятельности.

- принять документы к руководству в работе по предупреждению и противодействию коррупции в образовательной организации.

-Кодекс профессиональной этики педагогических работников и служебного поведения работников образовательной организации;

-Положение о конфликте интересов (Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

9.Учителю информатики Хабировой Г.Ф.:

- разместить на официальном сайте учреждения настоящий приказ, документы по антикоррупционной деятельности.

10.Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Р.Р.Нигметзянов

C приказом ознакомлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Нигметзянова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ф.Хабирова